

Секретарь Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад № 5 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

190031 Санкт-Петербург, ул. Гражданская, д 21, лит. А. тел. (факс) 314-32-40

ПРИКАЗ № 2

09.01. 2020г.

**«О создании комиссии по противодействию
коррупции в ГБДОУ Детском саду № 5»**

В целях организации эффективной координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детском саду №5 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее по тексту ГБДОУ), устранения порождающий ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года №273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», Распоряжения Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524 «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности №127-р от 29.05.2015 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. с 01.01.2020 года назначить состав комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ согласно приложению №2.
2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и нормативными документами Российской Федерации.
3. Ответственному по сайту Пономаренко И.С., обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте ГБДОУ по мере необходимости.
4. Протокол заседания комиссии ведет секретарь и подписывают все члены комиссии.
5. С результатами заседания комиссии руководитель организации должен ознакомиться в течение трех дней после заседания комиссии и, в случае необходимости, принять соответствующие административные решения.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ Детский сад №5

Г.Н.Чиркова

Приложение 2

Состав комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ №5 Адмиралтейского района СПб

Председатель комиссии Чиркова Г.Н. – заведующий

Заместитель председателя комиссии – Мамедова А.П.

Члены комиссии:

Петрова С. И. – начальник отдела образования администрации Адмиралтейского района

Иванова Е.В. –председатель профсоюзного комитета

Секретарь Малнацкая И.Н. – воспитатель

Иванова Н.Ф. – родитель

С приказом ознакомлены:

Чиркова Г. Н.– заведующий _____

Мамедова А.П.. – заместитель заведующего _____

Петрова С. И. – начальник отдела образования администрации Адмиралтейского района _____

Малнацкая И.Н. – воспитатель _____

Иванова Н.Ф. – родитель _____

Иванова Е.В. председатель ПК _____

Заведующий ГБДОУ Детский сад №5

Г.Н.Чиркова.